



**GUIA PARA ELABORAÇÃO DE
ARTIGO CIENTÍFICO**

SALVADOR

2009

LISTA DE TABELAS

Tabela 1: Dados Fictícios	27
---------------------------------	----

LISTA DE GRÁFICO

Gráfico 1: Região Leste, Oeste e Norte.....	27
---	----

LISTA DE FIGURAS

Figura 1: Elementos Pré-Textuais	10
Figura 2: Exemplo Ilustrativo Nota de Rodapé – Certificado emitido pela Atualiza Pós-graduação	11
Figura 3: Exemplo Ilustrativo Nota de Rodapé – Certificados emitido pela Atualiza e Universidade Castelo Branco	12
Figura 4: Introdução	14
Figura 5: Desenvolvimento	15
Figura 6: Conclusão	16
Figura 7: Elementos Pré-textuais – Itens 4.1.1 a 4.1.4	19
Figura 8: Referências.....	20
Figura 9: Glossário	21
Figura 10: Apêndice	22
Figura 11: Anexo	23
Figura 12: Indicativo da seção.....	24

LISTA DE QUADROS

Quadro 1: Indicativo da Seção	25
-------------------------------------	----

SUMÁRIO

1 O ARTIGO PODE SER:.....	8
2 ESTRUTURA.....	8
2.1 ELEMENTOS PRÉ-TEXTUAIS	8
2.2 ORDEM DOS ELEMENTOS PRÉ-TEXTUAIS.....	8
2.2.1 Título e subtítulo	9
2.2.2 Autor (es).....	9
2.2.3. Resumo na língua do texto	9
2.2.4 Palavras-chave na língua do texto	9
3 ELEMENTOS TEXTUAIS	13
3.1 ORDEM DOS ELEMENTOS TEXTUAIS	13
3.1.1 Introdução.....	13
3.1.2 Desenvolvimento	15
3.1.3 Conclusão.....	16
4 ELEMENTOS PÓS-TEXTUAIS.....	17
4.1 ORDEM DOS ELEMENTOS PÓS-TEXTUAIS.....	17
4.1.1 Título, e subtítulo (se houver) em língua estrangeira	17
4.1.2 Resumo em língua estrangeira	17
4.1.3 Palavras-chave em língua estrangeira.....	18
4.1.4 Nota (s) Explicativa (s)	18
4.1.5 Referências.....	20
4.1.6 Glossário	21
4.1.7 Apêndice (s).....	22
4.1.8 Anexo (s)	23
5 REGRAS DE APRESENTAÇÃO.....	24
5.1 INDICATIVO DA SEÇÃO	24
5.2 NUMERAÇÃO PROGRESSIVA	25
5.3 CITAÇÃO	25
5.4 SIGLAS	26

5.4 EQUAÇÕES E FÓRMULAS	26
5.5 ILUSTRAÇÕES	27
5.6 TABELAS	27
REFERÊNCIAS	28
INFORMAÇÕES GERAIS.....	29
INSTRUÇÕES PARA PUBLICAÇÃO DO TCC EM FORMATO DIGITAL.....	30
TERMO DE COMPROMISSO DE AUTENTICIDADE	32
TERMO DE AUTORIZAÇÃO PARA PUBLICAÇÃO ELETRÔNICA DE TRABALHO DE CONCLUSÃO DE CURSO PELA ATUALIZA	33

ARTIGO CIENTÍFICO

O artigo científico parte de uma publicação com autoria declarada, que apresenta e discute idéias, métodos, técnicas, processos e resultados nas diversas áreas do conhecimento (NBR 6022:2003).

A seguir, reunimos os principais itens da norma 6022.

1 O ARTIGO PODE SER:

- a) original (relato de experiência de pesquisa, estudo de caso etc.);
- b) de revisão.

2 ESTRUTURA

A estrutura de um artigo é constituída de elementos pré-textuais, textuais e pós-textuais.

2.1 ELEMENTOS PRÉ-TEXTUAIS

Os elementos pré-textuais antecedem o texto. São constituídos de:

- a) título, e subtítulo (se houver);
- b) nome (s) do (s) autor (es);
- c) resumo na língua do texto;
- d) palavras-chave na língua do texto.

2.2 ORDEM DOS ELEMENTOS PRÉ-TEXTUAIS

Deve ser conforme 2.2.1 2.2.4, como ilustra a Figura 1:

2.2.1 Título e subtítulo

O título e subtítulo (se houver) devem figurar na página de abertura do artigo, diferenciados tipograficamente ou separados por dois-pontos (:) e na língua do texto.

2.2.2 Autor (es)

Nome (es) do (s) autor (es), acompanhado (s) de breve currículo que o (s) qualifique na área de conhecimento do artigo. O currículo, bem como o endereço postal e eletrônico, deve aparecer em nota de rodapé indicado por asterisco na página de abertura ou, opcionalmente, no final dos elementos pós-textuais, onde também devem ser colocados os agradecimentos do (s) autor (es) e a data dos originais à redação do periódico.

2.2.3. Resumo na língua do texto

Elemento obrigatório, constituído de uma seqüência de frases concisas e objetivas e não de uma simples enumeração de tópicos, não ultrapassando 250 palavras, seguido, logo abaixo, das palavras representativas do conteúdo do trabalho, isto é, palavras-chave e/ou descritores, conforme a NBR 6028.

2.2.4 Palavras-chave na língua do texto

Elemento obrigatório, as palavras-chave devem figurar logo abaixo do resumo, antecedidas da expressão Palavras-chave:, separadas entre si por ponto e finalizadas também por ponto.

Exemplo:

Palavras: Referências. Documentação.

TÍTULO: SUBTÍTULO (SE HOUVER)	
	Autor(es)
RESUMO	
Palavras-chave:	
Especialista em Enfermagem em UTI Atualiza Pós-graduação E-mail: enfermagememuti@atualizacursos.com.br	

Figura 2: Exemplo Ilustrativo Nota de Rodapé – Certificado emitido pela Atualiza Pós-graduação

Para os alunos dos demais Cursos, vinculados à Universidades Castelo Branco, colocar na Nota de Rodapé das duas Instituições (nesse caso, somente **Atualiza e Universidade Castelo Branco**), conforme a Figura 3.

TÍTULO: SUBTÍTULO	
	Autor(es)
RESUMO	
Palavras-chave:	
Especialista em Enfermagem em UTI Universidade Castelo Branco Atualiza E-mail: enfermagememuti@atualizacursos.com.br	

Figura 3: Exemplo Ilustrativo Nota de Rodapé – Certificados emitido pela Atualiza e Universidade Castelo Branco

3 ELEMENTOS TEXTUAIS

Os elementos pré-textuais é a parte do trabalho em que é exposto a matéria.

Constituem-se de:

- a) Introdução;
- b) Desenvolvimento;
- c) Conclusão.

3.1 ORDEM DOS ELEMENTOS TEXTUAIS

A ordem dos elementos textuais deve ser conforme 3.1.1 a 3.1.3

3.1.1 Introdução

Parte inicial do artigo, onde devem constar a delimitação do assunto tratado, os objetivos da pesquisa e outros elementos necessários para situar o tema do artigo. É necessário expor o quê (o problema), para que (os objetivos) e como (metodologia) empregados no estudo.

[Todas as folhas do artigo devem ser contadas, mas a numeração deve ser colocada somente a partir da segunda folha (Introdução), a 2 cm da borda superior]

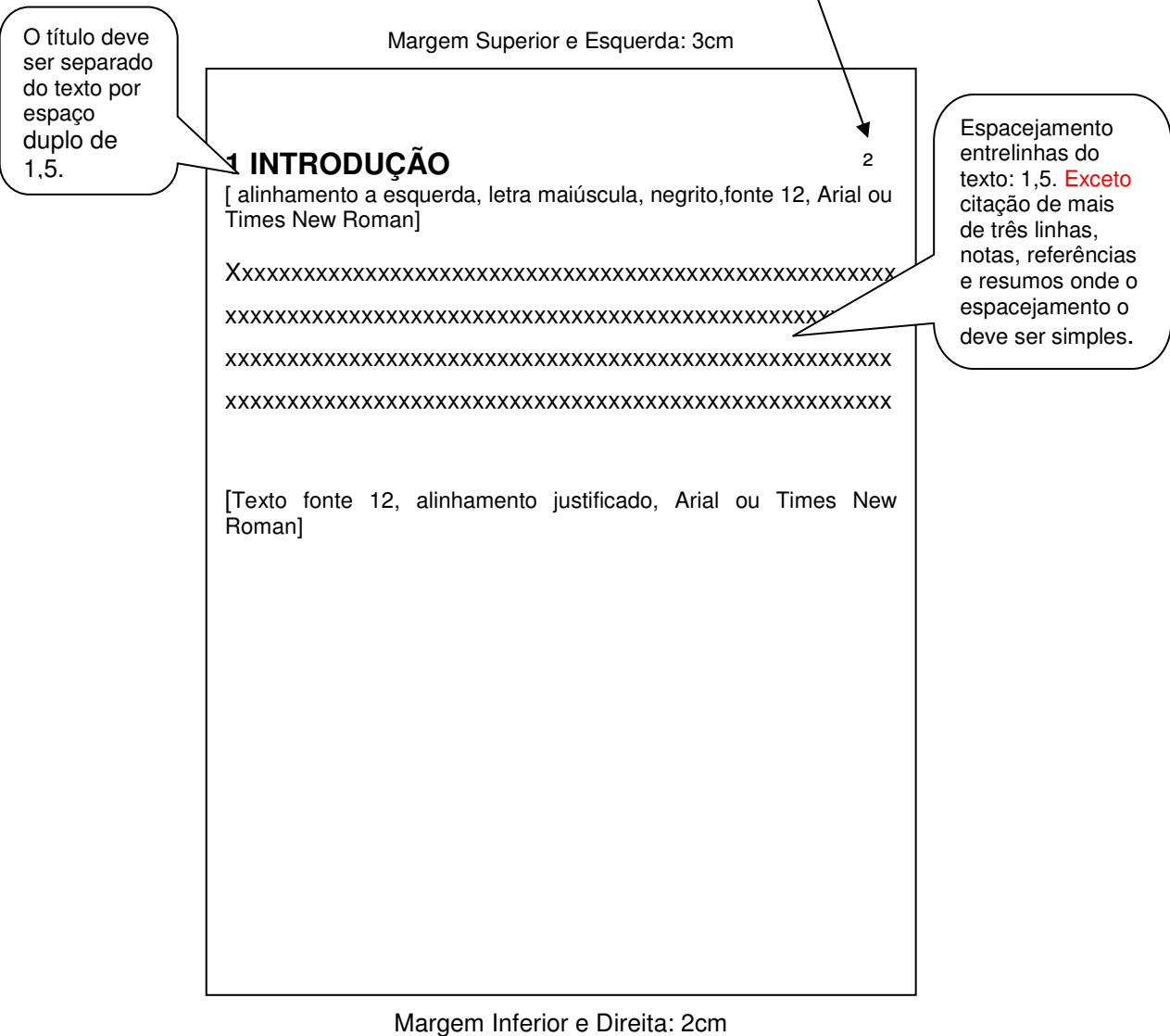


Figura 4: Introdução

3.1.2 Desenvolvimento

Parte principal do artigo, que contém a exposição ordenada e pormenorizada do assunto tratado. Divide-se em seções e subseções, conforme a NBR 6024, que variam em função da abordagem do tema e do método.

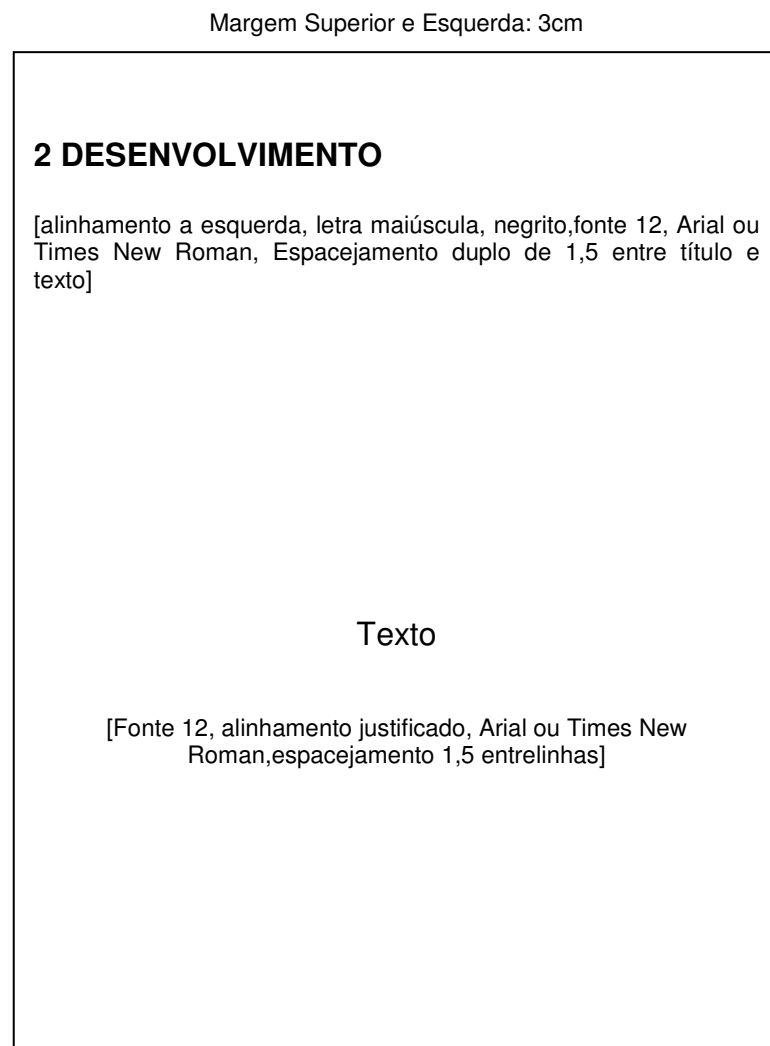
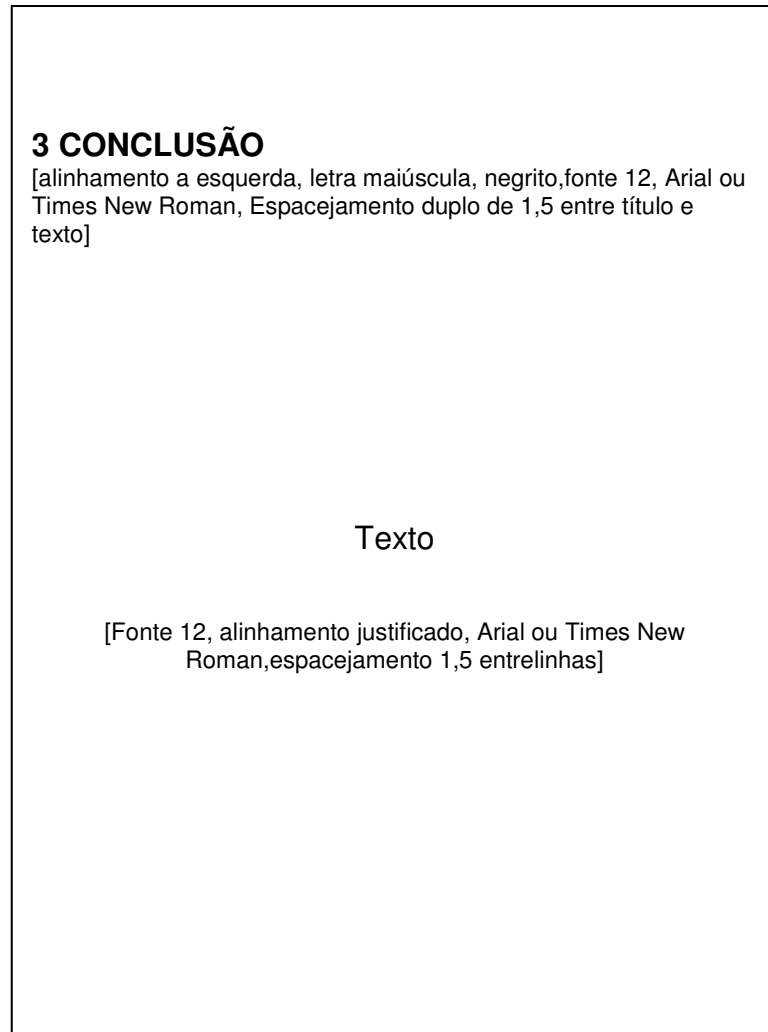


Figura 5: Desenvolvimento

3.1.3 Conclusão

Parte final do artigo, na qual se apresentam as conclusões correspondentes aos objetivos e hipóteses.



Margem Inferior e Direita 2cm

Figura 6: Conclusão

4 ELEMENTOS PÓS-TEXTUAIS

Os elementos pós-textuais são todos aqueles que sucedem o texto. Constituem-se de :

- a) Título, e subtítulo (se houver) em língua estrangeira;
- b) Resumo em língua estrangeira;
- c) Palavras-chave em língua estrangeira;
- d) Nota(s) explicativa(s);
- e) Referências;
- f) Glossário;
- g) Apêndice(s);
- h) Anexo(s).

4.1 ORDEM DOS ELEMENTOS PÓS-TEXTUAIS

Deve ser conforme 4.1.1 a 4.1.8

4.1.1 Título, e subtítulo (se houver) em língua estrangeira

O título, e subtítulo (se houver) em língua estrangeira, diferenciados tipograficamente ou separados por dois pontos (:), precedem o resumo em língua estrangeira. (Ver Figura7).

4.1.2 Resumo em língua estrangeira

Elemento obrigatório, versão do resumo na língua do texto, para idioma de divulgação internacional, com as mesmas características (em inglês Abstract, em espanhol Resumen, em francês Résumé, por exemplo). (Ver Figura7).

4.1.3 Palavras-chave em língua estrangeira

Elemento obrigatório, versão das palavras-chave na língua do texto para a mesma língua do resumo em língua estrangeira (em inglês Keywords, em espanhol Palabras clave, em francês Mots-clés, por exemplo). (Ver Figura7).

4.1.4 Nota (s) Explicativa (s)

A numeração das notas explicativas é feita em algarismos arábicos, devendo ser única e consecutiva para cada artigo. Não se inicia a numeração a cada página. (Ver Figura7).

Exemplos: No texto

Desenvolvimento é a parte principal do artigo, que contém a exposição ordenada e pormenorizada do assunto tratado. ¹.

Na nota explicativa

¹ Informação extraída da Norma ABNT 6022 (p.4,2003).

4.1.5 Referências

Elemento obrigatório, elaborado conforme a NBR 6023.

Margem Superior e Esquerda: 3cm

REFERÊNCIAS

[alinhamento centralizado, negrito, Arial ou Times New Roman, fonte 12, Letra maiúscula]

ATIKINSON, A. J. et al. **Principles of Clinical Pharmacology**. Chicago: Academic Press, 2001. [somente em obras com mais de 3 autores é que deve-se indicar apenas o primeiro autor seguido da palavra et. al]

CASTRO, Hermano Albuquerque de; SILVA, Carolina Gimenes; LEMLE, Alfred. Estudo de imunoglobulinas, complementos e auto-anticorpos em 58 trabalhadores exposto à sílica. **J. Bras. Pneumo.**, São Paulo, v. 30, n. 3, p. 1-7, 2004. Disponível em: www.scielo.br. Acesso em: 05 jun. 2009. [publicação em meio eletrônico deve-se colocar o endereço eletrônico e data de acesso].

[Espacejamento entre referência dois espaços simples]

DIAGNÓSTICO do setor editorial brasileiro. São Paulo: Câmara Brasileira do Livro, 1993. [autoria desconhecida a entrada deve ser pelo título da obra em letras maiúsculas]

RANG, H.P.; DALE, M.M.; RITTER, J.M. **Farmacologia**. 5ed. São Paulo: Elsevier, 2004. [em livros deve-se destacar o título do livro]

SILVA, Andréa Tenório Correa da; MENEZES, Paulo Rossi. Esgotamento profissional e transtornos mentais comuns em agentes comunitários de saúde. **Rev. Saúde Pública**, São Paulo, v. 4, n. 5, p. 1-8, 2008. [artigo ou matéria de revista deve-se destacar o título da revista].

UNIVERSIDADE DE SÃO PAULO. Catálogo de teses da universidade de São Paulo, 1992. São Paulo, 1993. [obra em que o autor é a entidade tem entrada pelo nome da entidade, em geral por extenso]

Margem Inferior e Direita: 2cm

Figura 8: Referências

Espacejamento entrelinhas simples.
Arial ou Times New Roman;
Fonte 12;
Justificado;
Letra maiúscula e minúscula.

4.1.6 Glossário

Elemento opcional, lista em ordem alfabética de palavras ou expressões técnicas de uso ou de sentido obscuro, utilizadas no texto, acompanhadas das respectivas definições. Elaborado em ordem alfabética.

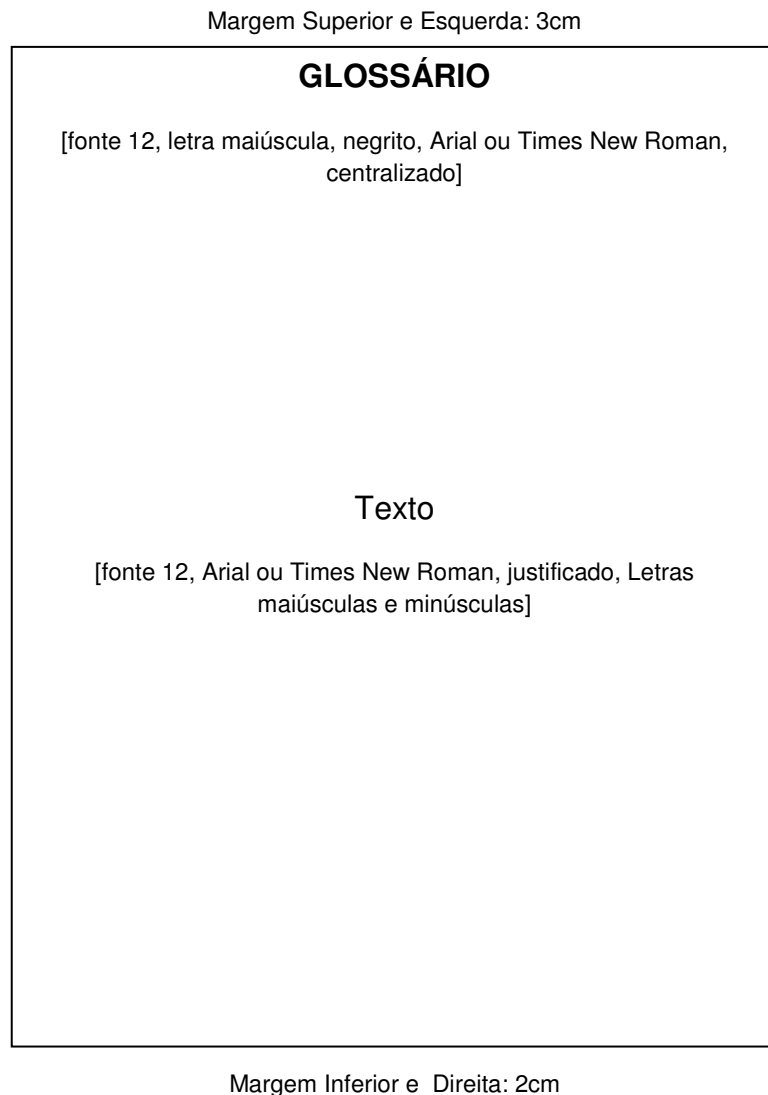


Figura 9: Glossário

4.1.7 Apêndice (s)

Elemento opcional, que consiste em um texto ou documento elaborado pelo autor, a fim de complementar sua argumentação, sem prejuízo da unidade nuclear do trabalho. O (s) apêndice (s) são identificados por letras maiúsculas consecutivas, travessão e pelos respectivos títulos. Excepcionalmente utilizam-se letras maiúsculas dobradas, na identificação dos apêndices, quando esgotadas as 23 letras do alfabeto.

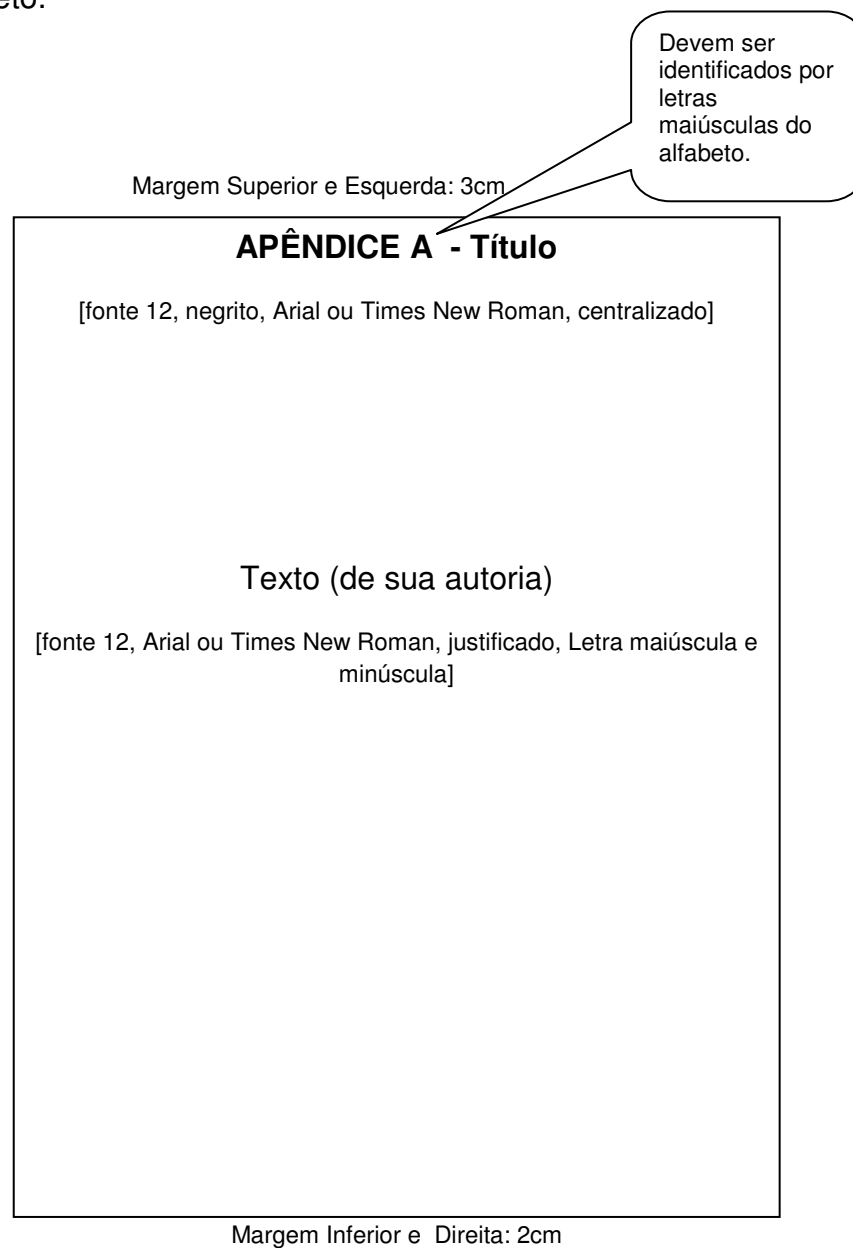


Figura 10: Apêndice

4.1.8 Anexo (s)

Elemento opcional, que consiste em um texto ou documento não elaborado pelo autor, que serve de fundamentação, comprovação e ilustração. O (s) anexo (s) são identificados por letras maiúsculas consecutivas, travessão e pelos respectivos títulos. Excepcionalmente utilizam-se letras maiúsculas dobradas, na identificação dos anexos, quando esgotadas as 23 letras do alfabeto.

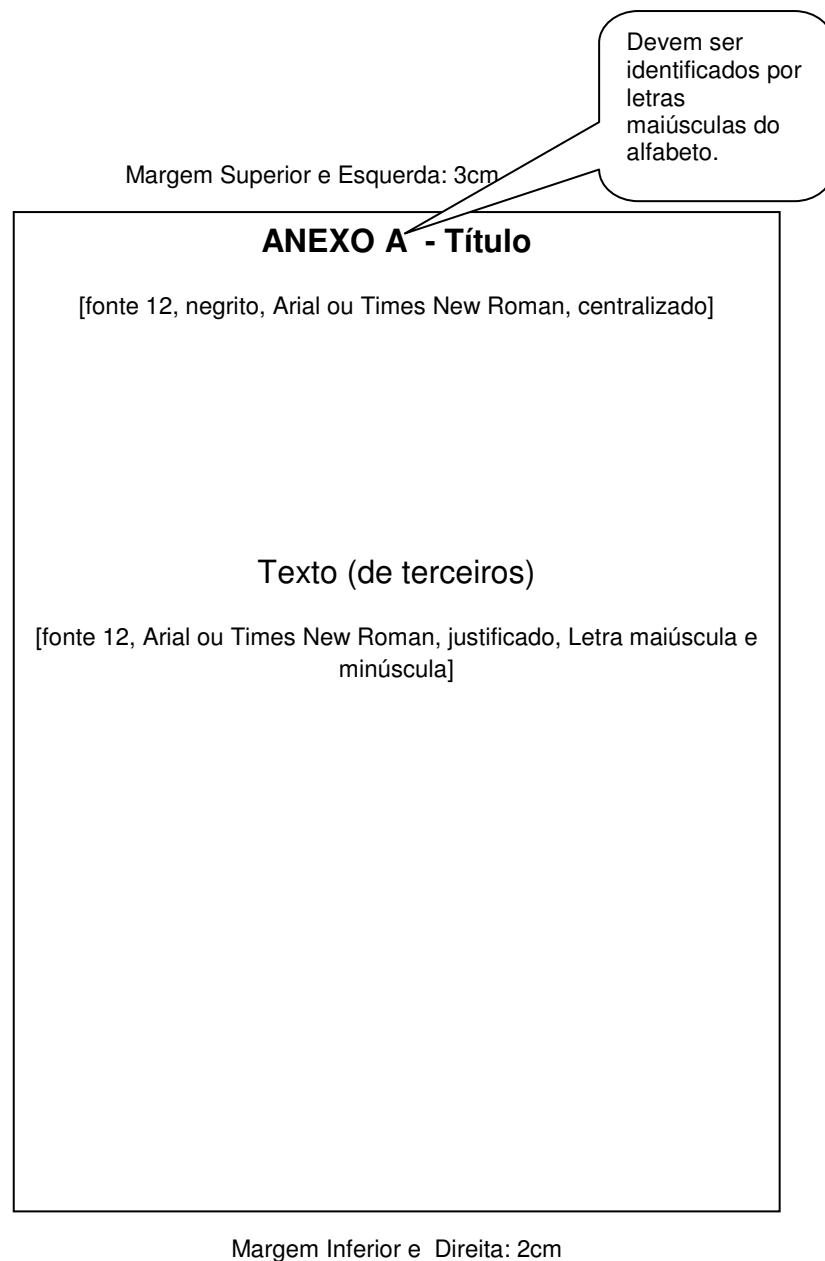


Figura 11: Anexo

5 REGRAS DE APRESENTAÇÃO

5.1 INDICATIVO DA SEÇÃO

O indicativo de seção precede o título, alinhado à esquerda, dele separado por um espaço de caractere.

Atenção: no indicativo da seção só é permitida a colocação do ponto se tratar de uma seção primária secundária, terciária, quaternária e quinária. (Ver Quadro 1 exemplo de seção primária, secundária e terciária.)

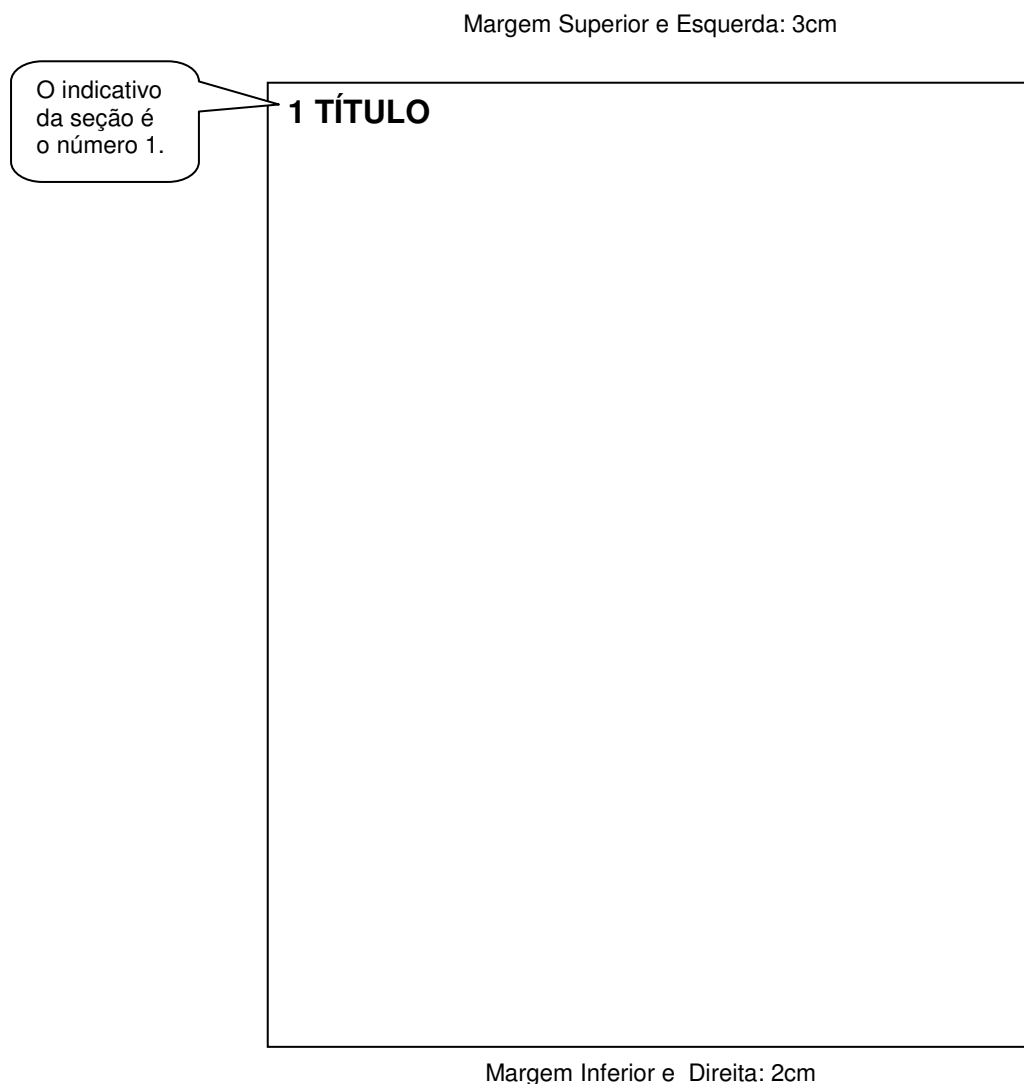


Figura 12: Indicativo da seção

5.2 NUMERAÇÃO PROGRESSIVA

A numeração progressiva deve ser apresentada conforme a NBR 6024. O indicativo da seção deve ser grafado em números inteiros a partir de 1. O indicativo de uma seção secundária é constituído pelo indicativo da seção primária a que pertence, seguido do número que lhe for atribuído na seqüência do assunto separado por ponto. Repete-se o mesmo processo em relação às demais seções, como ilustra o quadro abaixo.

SEÇÃO PRIMÁRIA [LETRAS MAIÚSCULAS E EM NEGRITO]	SEÇÃO SECUNDÁRIA [LETRAS MAIÚSCULAS]	Seção Terciária [Letras maiúsculas e minúsculas e em negrito]
1 TÍTULO	1.1 TÍTULO	1. 1.1 Título
2 TÍTULO	2.1 TÍTULO	2.1.1 Título
3 TÍTULO	3.1 TÍTULO	3.1.1 Título

Quadro 1: Indicativo da Seção

A partir da seção secundária os Indicativos das Seções devem ser separados por ponto.

5.3 CITAÇÃO

As citações devem ser apresentadas conforme a NBR 10520. Citações de até 3 linhas: devem ser mantidas no texto e destacadas por aspas duplas.

Exemplo:

“A Atualiza oferece cursos de Pós-Graduação na área de saúde e está no mercado há mais de uma década. Destaca-se por seu ensino de qualidade...”(SILVA, 2009).

Sobrenome do autor entre parênteses: colocar em letra maiúscula.

Citações de 4 linhas em diante: devem ser destacadas com recuo de 4 cm da margem esquerda com letra menor que a do texto utilizado e sem aspas.

Exemplo:

A Atualiza oferece cursos na área de saúde e segundo Silva, 2009

Sobrenome do autor
incluído na
sentença: colocar
Letras maiúsculas e
minúsculas sem
parênteses.

Espacejamento
entrelinhas
simples, recuo a
esquerda de 4 cm
e fonte 10.

Fundada em 1997, com sede em Salvador e com atuação nacional, a Atualiza é especializada no ensino de Pós-graduação e atualização na área de saúde, e mantém convênio de Cooperação Técnica com Hospitais, Clínicas e Fundações com o objetivo de promover e facilitar o intercâmbio cultural do seus alunos, disponibilizando, em todos os cursos que realiza, um corpo docente altamente capacitado, composto de Doutores, Mestres e Especialistas, com larga experiência didática, teórica e prática.

5.4 SIGLAS

Quando aparecem pela primeira vez no texto, a forma completa do nome precede a sigla, colocada entre parênteses.

Exemplo: Associação Brasileira de Normas Técnicas (ANBT).

5.4 EQUAÇÕES E FÓRMULAS

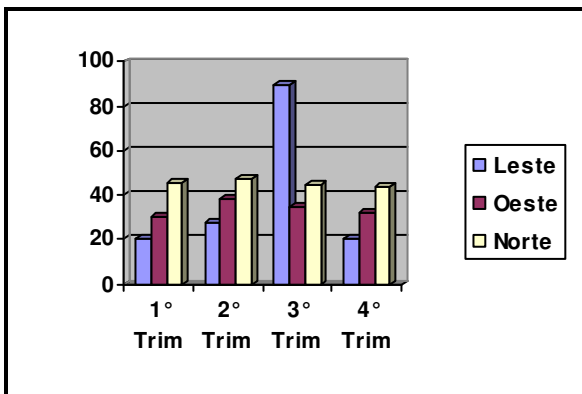
Aparecem destacadas no texto, de modo a facilitar sua leitura. Na seqüência normal do texto, é permitido o uso de uma entrelinha maior que comporte seus elementos (expoentes, índices e outros). Quando destacadas do parágrafo são centralizadas e, se necessário, deve-se numerá-las. Quando fragmentadas em mais de uma linha, por falta de espaço, devem ser interrompidas antes do sinal de igualdades ou depois dos sinais de adição, subtração, multiplicação e divisão.

Exemplo: $X^2 + y^2 = z^2$ (1)

$(X^2 = Y^2) / 5 = N$ (2)

5.5 ILUSTRAÇÕES

Qualquer que seja seu tipo (desenhos, esquemas, fluxogramas, fotografias, gráficos, mapas, organogramas, plantas, quadros, retratos e outros), sua identificação aparece na parte inferior, precedida da palavra designativa, seguida de seu número de ordem de ocorrência no texto, em algarismos arábicos, do respectivo título e/ou legenda explicativa de forma breve e clara, dispensando consulta ao texto, e da fonte. A ilustração deve ser inserida o mais próximo possível do trecho a que se refere, conforme o projeto gráfico. Exemplo:



Fonte fictícia: www.xxx.com.br

Gráfico 1: Região Leste, Oeste e Norte

5.6 TABELAS

As tabelas apresentam informações tratadas estatisticamente, conforme IBGE (1993). Exemplo:

Título → **Tabela 1: Dados Fictícios**

Cabeçalho →	Região do Brasil	Crescimento
	Nordeste	100%
Corpo →	Sudeste	100%
	Centro-oeste	100%
Fonte →	Fonte:Fictícia	

REFERÊNCIAS

ABNT. **NBR 6022**: informação e documentação: artigo em publicação periódica científica impressa: apresentação. Rio de Janeiro, 2003.

ABNT. **NBR 6023**: informação e documentação: referências: elaboração. Rio de Janeiro, 2002.

ABNT. **NBR 6024**: informação e documentação: numeração progressiva das seções de um documento escrito: apresentação. Rio de Janeiro, 2003.

ABNT. **NBR 6028**: resumos: procedimentos. Rio de Janeiro, 1990.

ABNT. **NBR 10520**: informação e documentação: citação em documentos: apresentação. Rio de Janeiro, 2002.

ABNT. **NBR 14724**: informação e documentação: trabalho acadêmico: apresentação. Rio de Janeiro, 2003.

IBGE. **Normas de apresentação tabular**. 3 ed. Rio de Janeiro, 2003.

MARCONI, Marina de Andrade; LAKATOS, Eva Maria. **Metodologia científica**. 5 ed. São Paulo: Atlas, 2007.

SEVERINO, Antônio Joaquim. **Metodologia do trabalho científico**. 22 ed. São Paulo: Cortez, 2002.

INFORMAÇÕES GERAIS

O artigo é uma atividade acadêmica de conclusão de curso que pode ser realizado apenas por alunos matriculados a partir do ano de 2008. Na Atualiza, o artigo pode ser realizado individualmente ou, no máximo, em dupla. A decisão sobre o tipo do TCC a ser realizado ou se o trabalho será realizado individual ou em dupla, deverá passar pela apreciação do professor de Metodologia da Pesquisa.

O aluno deverá entregar o TCC na Secretaria da Atualiza, impreterivelmente, até a data agendada em cronograma.

No ato da entrega do Artigo, é obrigatório:

- **UMA via impressa**, encadernada em espiral e fundo preto, capa transparente;
- **UMA cópia do artigo** em CD-ROM ou DVD-ROM;
- Entrega de **Termo de Compromisso de Autenticidade e Termo de Autorização para Publicação Eletrônica de Trabalho de Conclusão de Curso pela Atualiza**, preenchidos e assinados pelo aluno.

Considerando os elementos textuais, o número de páginas não deve ser inferior a 10 páginas e no máximo 15 páginas.



INSTRUÇÕES PARA PUBLICAÇÃO DO TCC EM FORMATO DIGITAL

Os Trabalhos de Conclusão de Curso (TCC) produzidos pelos discentes da Atualiza somente serão disponibilizados em texto completo na nossa Biblioteca Digital de TCC diante as seguintes regras:

1 QUANTO AO CONTEÚDO

- 1.1 O conteúdo deve estar em conformidade com a cópia impressa enviada para homologação;
- 1.2 Os arquivos dos TCCs deverão estar preferencialmente em formato PDF;
- 1.3 Todo conteúdo deve ser salvo em um único arquivo;
- 1.4 Os arquivos não devem conter chaves que restrinjam seu acesso.

2 QUANTO A ESTRUTURA FÍSICA

- 2.1 O conteúdo deve ser armazenado em mídia CD-ROM ou DVD-ROM;
 - 2.1.1 Na capa deve conter as seguintes informações:
 - nome da instituição;
 - nome do autor;
 - título e subtítulo (se houver);
 - grau de titulação;
 - local e ano de publicação.

3 QUANTO A ENTREGA

- 3.1 O arquivo eletrônico é parte integrante dos documentos necessários à homologação do TCC;
- 3.2 O discente deverá entregar o TCC em formato digital na Secretaria da Atualiza.

4 QUANTO AO RECEBIMENTO

4.1 O funcionário ao receber o TCC deverá conferir se as informações localizadas na capa do CD ou DVD estão de acordo com as regras estabelecidas neste documento;

4.2 O funcionário somente receberá o TCC em mídia digital se o aluno apresentar **Termo de Compromisso de Autenticidade e Termo de Autorização para Publicação Eletrônica de Trabalho de Conclusão de Curso pela Atualiza**, preenchidos e assinados pelo aluno (páginas 32 e 33);

4.3 A versão digital do TCC deverá ser entregue na Secretaria da Atualiza, acompanhada dos Termos de Compromisso e Autorização para publicação na Biblioteca Digital da Atualiza.



TERMO DE COMPROMISSO DE AUTENTICIDADE

Eu, _____,
 RG _____ aluno(a), abaixo-assinado(a), do
 Curso _____, declaro que o conteúdo
 do Trabalho de Conclusão de Curso
 intitulado: _____
 _____, é autêntico, original e de minha autoria exclusiva.

Afirmo também que conheço e me submeto às penalidades previstas pela lei nº. 9.610, de 19/02/1998, que regulamenta os direitos autorais no Brasil.

Declaro também que o conteúdo dos formatos impresso e digital do TCC são do mesmo teor.

Ciente dos termos acima expostos, assino o presente TERMO DE COMPROMISSO.

Salvador, ____/____/____.

Assinatura do (a) autor (a): _____

Prezado (a) aluno (a),

Este termo deve ser preenchido, assinado e entregue na Atualiza juntamente com a versão final de seu TCC.

(Este termo não deve ser encadernado)



TERMO DE AUTORIZAÇÃO PARA PUBLICAÇÃO ELETRÔNICA DE TRABALHO DE CONCLUSÃO DE CURSO PELA ATUALIZA

Eu _____

Nacionalidade _____ Estado Civil _____

Profissão _____ residente e domiciliado no
endereço _____

Cidade _____ Estado _____ portador (a) do
documento de identidade nº _____ SSP _____, na qualidade
de titular dos direitos autorais da
obra _____

autorizo a Atualiza, a disponibilizar gratuitamente em sua Biblioteca Digital, o trabalho de minha autoria, permitindo leitura, download e/ou impressão a partir da data de homologação.

Salvador, ____/____/____.

Assinatura do (a) autor (a): _____

Prezado (a) aluno (a),

Este termo deve ser preenchido, assinado e entregue na Atualiza juntamente com a versão final de seu TCC.

(Este termo não deve ser encadernado)